



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๒๓๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมทัศนศึกษา  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๖ , ๕/๗ และ ๖/๗

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ให้โรงเรียนจัดการทัศนศึกษาให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นเพื่อเป็นการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ และให้ผู้เรียนได้รับความรู้และเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างสมบูรณ์ นั้น

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับนักเรียนแผนการเรียนอุตสาหกรรม - คหกรรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๖ , ๕/๗ และ ๖/๗ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางชรินทร์น	สีทา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒	ว่าที่ ร.ต.ฉัตรมงคล	สูงเนิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นางนพมาศ	เปื้อนพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔	นายธัญจิราพัชร	จิรกิตติสิทธิโชค	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕	นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๖	นางชลดา	สมัครเกษตรการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗	นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘	นางบุษยามารณ์	สินน้ำคำ	หัวหน้าสาระฯ การงานอาชีพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นที่ปรึกษา อำนวยการให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการทัศนศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ดูแลนักเรียนห้องเรียน  
อุตสาหกรรม - คหกรรม ม.๔/๖ , ม.๕/๗ และ ม. ๖/๗ (ใช้รถบัสในการทัศนศึกษา ๓ คัน นร. ๑๑๕ คน  
ครู ๑๒ คน รวม ๑๒๗ คน ) ประกอบด้วย

๒.๑	นางชลดา	สมัครเกษตรการ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางบุษยามารณ์	สินน้ำคำ	รองประธาน
๒.๓	นายภราดร	บัวปอน	กรรมการ
๒.๔	นายบุตร	สุดสังข์	กรรมการ
๒.๕	นางอุทัยวรรณ	ภูประดิษฐ์	กรรมการ
๒.๖	นางสาวระวีพรชนิษฐ์	สนิทพ่วง	กรรมการ

/๒.๗ นายปรีชานันท์...

๒.๗ นายปรีชานันท์	ด้านตระกูลหิรัญ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศิริวรรณ	วชระพันธ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวอรุณีย์	พิทักษ์	กรรมการ
๓.๐ นางสาวกรวิกา	คำศิลา	กรรมการ
๓.๑ นายธรรณิทธิ์	สิงห์วงศ์	กรรมการ
๓.๒ นางชุตติกาญจน์	เกษมวัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. วางแผนและกำหนดระยะเวลาการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา

๒. แจกนโยบาย วิธีปฏิบัติและประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้าระดับชั้นที่จัดกิจกรรมทัศนศึกษา
๓. จัดหาสถานที่เพื่อทัศนศึกษาของนักเรียน
๔. จัดทำรายงานภาพรวมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ และรายงานต่อผู้อำนวยการฯ
๒. ตรวจสอบนักเรียนในการขึ้นรถให้ครบถ้วนในทุกสถานที่ที่ทัศนศึกษา
๓. ควบคุมนักเรียนเข้าชมตามสถานที่ทัศนศึกษาให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๔. ควบคุมนักเรียนในรถที่ได้จัดให้ หากพบปัญหาให้แจ้งให้คณะกรรมการอำนวยการทราบทันที
๕. เก็บภาพกิจกรรมเพื่อส่งคณะกรรมการสรุปผลและประเมินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา
๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๓. คณะกรรมการงานพยาบาล**

๓.๑ นางสาวเอื้องพร	นิระคม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการ
๓.๓ นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสื่อ	กรรมการ
๓.๖ นายนิมิตร	แก้วสาสุข	กรรมการ

- มีหน้าที่**
๑. เตรียมยาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับทุกกลุ่มเพื่อเตรียมพร้อมระหว่างการเดินทางทัศนศึกษา
  ๒. ให้คำแนะนำกับประธานกลุ่ม กรณีที่มีนักเรียนเกิดการเจ็บป่วยเล็กน้อยระหว่างการเดินทางทัศนศึกษา
  ๓. ให้คำแนะนำกับประธานกลุ่ม กรณีที่นักเรียนเกิดเจ็บป่วยฉุกเฉินและต้องนำส่งโรงพยาบาล
  ๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๔. คณะกรรมการงานการเงินและบัญชี**

๔.๑ นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า	กรรมการ
๔.๔ นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๔.๕ นางพรพิมล	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๔.๖ นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กรรมการ

๔.๗ นายวุฒิชัย สุวรรณรินทร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ให้คำแนะนำการเบิกจ่ายในการทัศนศึกษา
  ๒. จัดเตรียมแบบการเบิก-จ่ายในการทัศนศึกษาตามระเบียบ
  ๓. จัดทำบัญชีเบิก-จ่าย และจัดทำการเบิกจ่าย กิจกรรมทัศนศึกษาตามระเบียบ
  ๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๕. คณะกรรมการงานพัสดุและแผนงาน**

- |     |                 |                 |                            |
|-----|-----------------|-----------------|----------------------------|
| ๕.๑ | นางสาวนลัทพร    | ชำนาญถิ่นเถื่อน | ประธานกรรมการ              |
| ๕.๒ | นายสุรศักดิ์    | นามบุญ          | รองประธานกรรมการ           |
| ๕.๓ | นางสาวหทัยรัตน์ | โพธิ์ม่วง       | กรรมการ                    |
| ๕.๔ | นางสาววรรณมา    | สิทธิไกร        | กรรมการ                    |
| ๕.๕ | นายพัทธดนย์     | ชูเพ็ง          | กรรมการ                    |
| ๕.๖ | นางสาวญาณิดา    | สร้อยสุวรรณ     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ให้คำแนะนำการจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการและนโยบายที่กำหนดไว้
  ๒. จัดเตรียมแบบการจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารประกอบตามระเบียบ
  ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามกิจกรรม/โครงการทัศนศึกษา
  ๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คณะกรรมการสรุปและประเมินผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา**

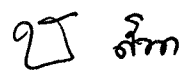
- |     |                    |                 |                            |
|-----|--------------------|-----------------|----------------------------|
| ๖.๑ | นางบุษยามภรณ์      | สินน้ำคำ        | ประธานกรรมการ              |
| ๖.๒ | นางอุทัยวรรณ       | ภูประดิษฐ์      | รองประธานกรรมการ           |
| ๖.๓ | นางสาวระวีพรชนิษฐ์ | สนิทพ่วง        | กรรมการ                    |
| ๖.๔ | นางชุตติกาญจน์     | เกษมวัฒนา       | กรรมการ                    |
| ๖.๕ | นายปรีชานันท์      | ด้านตระกูลหิรัญ | กรรมการ                    |
| ๖.๖ | นางสาวศิริวรรณ     | วระพันธ์        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้กับนักเรียนเป็นผู้ประเมิน
  ๒. จัดทำสรุปการประเมินการจัดกิจกรรมและเสนอต่องานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
  ๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน และทางราชการสืบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ



(นางชรินทร์ สีทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

กำหนดการทัศนศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๖ , ๕/๗ และ ๖/๗  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗  
ณ อีชีตัน กรีน แพคทอรี จ.อยุธยา และ บ้านหุ่นเหล็ก จ.อ่างทอง

วันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เวลา ๐๕.๓๐ น.	ออกเดินทางจากโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
เวลา ๐๙.๓๐ น.	เข้าชมนิทรรศการบ้านหุ่นเหล็ก จ.อ่างทอง
เวลา ๑๑.๓๐ น.	ถึงตลาดน้ำอโยธยา พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๔.๐๐ น.	เข้าชม “ต้นแลนด์ ดินแดนแห่งความสมดุล” ณ อีชีตัน กรีน แพคทอรี
เวลา ๑๖.๐๐ น.	เดินทางกลับโรงเรียนลาดยาววิทยาคม
เวลา ๑๙.๓๐ น.	ถึงโรงเรียนลาดยาววิทยาคมโดยสวัสดิภาพ

\*กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม